

人權政策與管理

初訂發布日：2024.04.01

修訂發布日：2025.05.13

第一條 訂定目的

双邦實業股份有限公司認同、尊重並支持國際人權公約所揭櫫之原則，包括聯合國世界人權宣言、勞動基準法、就業服務法、性別平等工作法及人口販運防制法，透過人權盡職調查鑑別、預防、減緩及補救措施，致力於維護自身營運及業務活動所涉及利害關係人之人權，杜絕任何侵犯及違反人權的行為，並恪守當地政府勞動法令，為落實以上宣示，充分體現尊重、支持與保護人權之責任。

第二條 適用範圍

包括本公司及子公司。

第三條 政策及方針

一、杜絕不法歧視確保工作機會均等：

1. 提供員工性別平等與多元化的工作環境，秉持開放、公平的原則，不因個人年齡、性別、身心障礙、種族、宗教、政治傾向或懷孕婦女而有差別待遇。
2. 致力於消除各種形式之強迫勞動、消除僱傭與就業歧視等，禁止騷擾、尊重隱私權，致力營造一個機會均等、有尊嚴、安全、平等、免於歧視與騷擾之工作環境。

二、禁用童工及強迫勞動

1. 禁止任何形式的童工及人口販運。
2. 尊重職工意願，禁止強迫勞動。

三、合理薪資及工作條件

1. 對於員工之勞務提供安排皆符合法令規範，未有包括但不限於體罰、生理或心理上的虐待或強制、恐嚇或其他語言暴力、扣押身分證或其他不合法的強迫勞動行為。
2. 對於員工之每日、每周正常工作時間及延長工作上限、例休假、特別休假及其他各種假別之規定皆符合法令規範。
3. 支付給職工的工資均符合工資相關的法律，包含基本工資、加班費之倍數發給等項目。

四、表達與參與

1. 尊重職工人權保障，維護職工享有組織工會與團體協商之權利。
2. 定期召開勞資會議，致力建構勞資和諧之職場環境。

五、健康安全職場及工作生活平衡

1. 除依法令規範提供安全與健康之工作環境外，另與健康服務機構合作，每月定期臨場服務，有專業醫師及護理人員追蹤員工身心健康，且定期辦理安全衛生、消防等相關教育訓練，採取必要之預防措施以防止職業災害發生，進而降低工作環境之危險因素。
2. 完善且嚴格之個人資料與資訊安全控管機制及防護措施，確保資料安全。
3. 舉辦家庭日、績優員工表揚、尾牙等活動，調劑員工身心與凝聚向心力。

六、性別平等及多元化

1. 提供員工尊嚴、安全的工作環境，確保員工不會因種族、性別、宗教信仰、年齡、政治傾向及其他受適用法規保護的任何其他狀況而遭受歧視、騷擾或不平等的待遇。

七、資料及隱私保護

1. 遵守個人資料及隱私保護有關法令，確保個人資料之蒐集、處理與利用均符合法令規定，並維護及保障個人資料權益。
2. 保障所有利害關係人之個人資料，建置完善資訊安全管理機制及防護措施。

八、申訴制度

1. 為達成職工申訴案件公正處理之目標，設有暢通之申訴管道，並由管理部擔任申訴之管理單位，以使下情能充份上達。職工於公司內部遇有各種問題時，可透過公司申訴之管道向主管、管理單位申訴。
2. 為維護性別工作平等及提供職工、求職者免受性騷擾之工作及服務環境，設有性騷擾防治之專屬申訴電話、傳真與電子信箱。於申訴期間皆採取保密方式處理，不洩露申訴人之姓名或其他足以識別申訴人身分之相關資料，以保障申訴人。對於申訴調查之決議內容，亦以書面通知申訴人、被申訴人，如申訴人、被申訴人對訴案之決議有異議者，亦可向本公司提出申復。